



GESTION DES STOCKS

Objectifs : Acquérir les différentes méthodes. Mettre en place un système d'approvisionnement efficace

Durée :
14 heures

Public & Pré-requis :

Personne ayant en charge la gestion des stocks,
Personnel des services comptables et financiers
Aucun prérequis

Modalités pédagogiques :

Méthode interactive.
Exercices d'application

Modalités de suivi :

Attestation de fin de Formation.
Evaluation.

Profil formateur :

2 à 3 ans d'expérience mini dans le domaine. Et professionnels en poste dans le domaine enseigné

1. Analyse des consommations et des stocks.

- Pourquoi gérer un stock. Les différentes approches de gestion
- Identifier les articles importants par les méthodes ABC et Pareto
- Méthode d'analyse globale du stock
- Les conséquences d'une mauvaise gestion des stocks
- Les taux de rotation : différentes approches
- Calcul économique : coût de passation de commande et coûts de possession des stocks

2. Les techniques, de réapprovisionnement.

- Technique de quantité fixe et périodicité variable (besoin prévisionnel, seuil ou point de commande, quantité économique de commande,...)
- Technique de périodicité fixe et quantité variable (périodicité économique de commande, besoin pour la période séparant deux commandes)
- Technique de flux tendus (juste-à-temps, stock zéro, kanban,...)
- Le stock de sécurité.
- Les remises sur quantité et groupement de commandes
- Plan prévisionnel d'approvisionnement

3. Les prévisions de consommation

- Les prévisions de la demande
- Les typologies de la demande.
- Organisation administrative : référencement, documents et procédures